

## **STATUTO tipo DI CLUB**

### **SOMMARIO**

#### **Articolo I – DENOMINAZIONE – SLOGAN – MOTTO**

Sezione 1 – (Denominazione)

Sezione 2 – (Slogan)

Sezione 3 – (Motto)

#### **Articolo II – SCOPI**

#### **Articolo III – SOCI**

Sezione 1 – Eleggibilità

Sezione 2 – Affiliazione solo dietro invito

#### **Articolo IV – PERDITA DELLA QUALITA' DI SOCIO**

#### **Articolo V – (MISURA) DIMENSIONE DEL CLUB**

#### **Articolo VI – CLUBS SATELLITI (Filiali di Club)**

Sezione 1 – Organizzazione di Clubs Satelliti

Sezione 2 – Affiliazione nel Club Sponsor

Sezione 3 – Raccolta di fondi

Sezione 4 – Annullamento

#### **Articolo VII – OFFICERS**

Sezione 1 – Officers

Sezione 2 – Revoca

#### **Articolo VIII – CONSIGLIO DIRETTIVO**

Sezione 1 – Membri

Sezione 2 – Quorum

Sezione 3 – Compiti e poteri

#### **Articolo IX – DELEGATI AI CONGRESSI INTERNAZIONALI E DISTRETTUALI**

Sezione 1 – Delegati al Congresso Internazionale

Sezione 2 – Delegati al Congresso Distrettuale – Multidistrettuale

#### **Articolo X – PROCEDURA PER LA RISOLUZIONE DI CONTROVERSIE DI CLUB**

#### **Articolo XI – EMENDAMENTI**

Sezione 1 – Procedura per gli emendamenti

Sezione 2 – Notifica

\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*

## **STATUTO tipo DI CLUB**

### **Art. I – DENOMINAZIONE – SLOGAN – MOTTO**

#### **Art. I - Sezione 1 (Denominazione)**

Il nome di questa organizzazione sarà Lions Club di ..... associato e sotto la giurisdizione dell'Associazione Internazionale dei Lions Clubs (in seguito citata come "Associazione").

#### **Art. I - Sezione 2 (Slogan)**

Lo Slogan sarà. "Libertà, Intelligenza, Salvaguardia della nostra Nazione".

#### **Art. I - Sezione 3 – (Motto)**

Il motto sarà "Servire".

### **Art. II – SCOPI E FINALITÀ**

Gli scopi di questo Club saranno:

- a.) Creare e stimolare uno spirito di comprensione fra i popoli del mondo.
- b.) Promuovere i principi di buon governo e di buona cittadinanza.
- c.) Prendere attivo interesse al bene civico, culturale, sociale e morale della comunità.
- d.) Unire i Clubs con i vincoli dell'amicizia, del cameratismo e della reciproca comprensione.
- e.) Stabilire una sede per la libera ed aperta discussione di tutti gli argomenti di interesse pubblico, con la sola eccezione della politica di parte e del settarismo religioso.
- f.) Incoraggiare le persone che si dedicano al "servizio" a migliorare la loro comunità senza scopo di lucro ed a promuovere un costante elevamento del livello di efficienza e di serietà morale nel commercio, nell'industria, nelle professioni, negli incarichi pubblici e anche nel comportamento in privato.

### **Art. III – SOCI**

#### **Art. III - Sezione 1 - Eleggibilità**

In conformità a quanto stabilito dall'art. 1 del Regolamento, ogni persona maggiorenne, di ottima condotta morale e che goda di buona reputazione nella sua comunità può diventare Socio di questo Lions Club. (Ogniqualevolta nello Statuto e Regolamento si usa il nome o il pronome al maschile, vale per persone di entrambi i sessi).

#### **Art. III - Sezione 2 – Affiliazione solo dietro invito**

La qualifica di socio di questo Lions Club potrà essere acquisita solo dietro invito.

Le candidature saranno proposte su moduli forniti dall'Ufficio Internazionale e saranno firmati da un Socio in regola che fungerà da padrino e saranno sottoposti al Presidente del Comitato Soci od al Segretario del Club il quale, previa indagini da parte del Comitato Soci, li sottoporrà al Consiglio Direttivo. Se approvato a maggioranza dal suddetto Consiglio Direttivo, il candidato può essere invitato a diventare socio di questo Club.

Il modulo di associazione debitamente compilato, accompagnato dalla quota di associazione e contributi, deve essere consegnato al Segretario prima che il Socio sia inserito e riconosciuto ufficialmente dall'Associazione quale Socio Lion.

### **Art. IV – PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO**

## **STATUTO tipo DI CLUB**

Ogni Socio può essere espulso dal Club per qualsiasi ragione su voto dei due terzi dell'intero Consiglio.

### **Art. V – (MISURA) DIMENSIONE DEL CLUB**

Un Lions Club dovrebbe avere 20 soci, il numero minimo richiesto per ricevere la charter.

### **Art. VI – CLUBS SATELLITI (Filiali di Club)**

#### **Art. VI – Sezione 1 – Organizzazione di Clubs Satelliti**

I Lions Clubs possono organizzare Clubs Satelliti per permettere l'espansione del Lionismo nelle località nelle quali le circostanze non consentono l'organizzazione di un Lions Club.

Il Club Satellite si riunirà come "Comitato del Club Sponsor" e svolgerà attività di servizio nella comunità.

#### **Art. VI – Sezione 2 - Affiliazione nel Club sponsor**

I soci del club satellite (filiale di club) potranno diventare contemporaneamente, ma solo dietro invito del Consiglio Direttivo del Club sponsor, soci sia del club satellite che dello stesso club sponsor

L'affiliazione sarà accordata in una delle categorie indicate nell'art. I del Regolamento.

#### **Art. VI – Sezione 3 – Raccolta di fondi**

I fondi per le attività o le opere di servizio raccolti dal Club Satellite tramite campagne pubbliche raccolta-fondi saranno depositati in un conto aperto appositamente per tale scopo e daranno distribuiti nella comunità del Club Satellite, a meno che diversamente indicato.

Il Consiglio Direttivo del Club Sponsor potrà autorizzare il coordinatore del Club Satellite a controfirmare gli assegni per i pagamenti autorizzati dal Consiglio Direttivo del Club Sponsor.

#### **Art. VI – Sezione 4 – Annullamento**

Il Club Satellite può essere annullato dietro delibera dei due terzi dell'intero Consiglio Direttivo del Club Sponsor.

## **Articolo VII – OFFICERS**

### **Art. VII - Sezione 1 - Officers**

Officers di questo Club saranno:

- il Presidente,
  - l'Immediato Past Presidente,
  - il(i) Vice Presidente(i),
  - il Segretario,
  - il Tesoriere,
  - il Cerimoniere (facoltativo),
  - il Censore (facoltativo),
  - il Consigliere responsabile dei Soci
- e tutti gli altri Consiglieri eletti.

### **Art. VII – Sezione 2 – Revoca**

## **STATUTO tipo DI CLUB**

Qualsiasi funzionario di questo Club può essere destituito dalla carica per giusta causa e per ciò saranno necessari i due terzi dei voti di tutti i Soci.

### **Articolo VIII – CONSIGLIO DIRETTIVO**

#### **Art. VIII – Sezione 1 – Membri**

I membri del Consiglio Direttivo saranno:

- il Presidente,
  - l'Immediato Past Presidente,
  - il(i) Vice Presidente(i),
  - il Segretario,
  - il Tesoriere,
  - il Cerimoniere – Lion Tamer (facoltativo),
  - il Censore – Tail Twister (facoltativo),
  - il Consigliere responsabile dei Soci
- e tutti gli altri Consiglieri eletti.

#### **Art. VIII – Sezione 2 – Quorum**

La presenza fisica della maggioranza dei membri del Consiglio costituirà il quorum ad ogni riunione del Consiglio Direttivo. Salvo i casi in cui sia diversamente stabilito, le deliberazioni della maggioranza dei Consiglieri presenti ad ogni riunione del Consiglio equivarranno a decisioni prese dall'intero Consiglio Direttivo.

#### **Art. VIII – Sezione 3 – Compiti e poteri**

Oltre ai compiti e poteri, espliciti ed impliciti, altrove menzionati in questo Statuto e Regolamento, il Consiglio Direttivo avrà anche i seguenti:

- a)**  
sarà l'organo esecutivo di questo Club e sarà responsabile dell'esecuzione, mediante i propri funzionari, delle direttive approvate dal Club. Tutte le nuove iniziative e direttive di questo Club dovranno prima essere prese in considerazione e studiate dal Consiglio Direttivo, per essere poi sottoposte per l'approvazione ai soci del Club in una riunione ordinaria o straordinaria.;
- b)**  
autorizzerà ogni spesa e non creerà alcuna passività eccedente le entrate del Club, né autorizzerà l'erogazione di fondi del Club per scopi non essenziali alle finalità e direttive stabilite dai Soci;
- c)**  
avrà potere di modificare, annullare o revocare le decisioni di qualsiasi funzionario di questo Club;
- d)**  
curerà che i registri, i conti e le operazioni di questo Club siano controllati annualmente o più frequentemente a sua scelta, e potrà richiedere un rendiconto od un controllo dell'amministrazione dei fondi del Club da parte di qualsiasi funzionario, Comitato o Socio di questo Club. Ogni Socio in regola di questo Club può, su richiesta, verificare tali rendiconti e revisioni amministrative ad una data e luogo ragionevoli;
- e)**  
designerà, su indicazione del Comitato Finanze, una banca o banche per il deposito di fondi di questo Club;
- f)**  
stabilirà la sicurezza delle cauzioni di ogni funzionario di questo Club;

## **STATUTO tipo DI CLUB**

**g)**

non autorizzerà, né permetterà, l'erogazione di fondi raccolti in pubblico e destinati ad iniziative ed attività del Club per altri scopi amministrativi;

**h)**

sottoporrà tutte le questioni inerenti nuove iniziative e direttive del Club al relativo Comitato ordinario o speciale, affinché vengano esaminate e successivamente sottoposte al Consiglio Direttivo;

**i)**

dovrà nominare e designare, previa approvazione da parte di Soci del Club, i Delegati ed i supplenti di questo Club ai Congressi Distrettuali (Singolo, Sub e Multiplo) ed Internazionali;

**j)**

avvalendosi di accettabili pratiche di contabilità, manterrà almeno due conti bancari: uno per depositarvi i contributi, multe raccolte dal censore /facoltativo) ed altri fondi raccolti nell'ambito del Club, da usare per spese di amministrazione; e l'altro per depositarvi i fondi raccolti dal pubblico da usare per attività di servizio o per assistenza pubblica. Tali fondi saranno elargiti come stabilito alla sezione g) di questo articolo.

## **Articolo IX – DELEGATI AI CONGRESSI INTERNAZIONALI E DISTRETTUALI**

### **Art. IX – Sezione 1 – Delegati al Congresso Internazionale**

Considerando che il Lions Clubs International è governato dai Lions riuniti in Assemblea, e al fine di avere voce nelle questioni dell'Associazione, questo Club potrà assumersi le spese dei Delegati ad ogni Convention annuale dell'Associazione.

Questo Club avrà diritto in ogni Congresso di questa Associazione a un Delegato ed un sostituto per ogni venticinque dei suoi Soci, o frazione superiore della metà, secondo le risultanze dei registri dell'Ufficio Internazionale al primo del mese che precede quello in cui si terrà il Congresso.

Premesso, comunque, che questo Club avrà diritto ad almeno un Delegato ed un sostituto, la frazione maggiore a cui viene riferito in questa sezione sarà di tredici Soci o più. La scelta di ciascun detto Delegato e sostituto verrà dimostrata a mezzo di certificato firmato dal Presidente o dal Segretario o da qualsiasi altro funzionario di detto Club debitamente autorizzato, o, nel caso in cui nessuno di tali funzionari fosse presente al Congresso, dal Governatore Distrettuale o dal Governatore Distrettuale eletto del Distretto (Singolo o Sub) di cui questo Club è parte.

### **Art. IX – Sezione 2 - Delegati al Congresso Distrettuale/Multidistrettuale**

Considerando che tutte i problemi distrettuali sono presentare per la votazione ai Congressi di Distretto (Singolo, Sub o Multiplo), questo Club avrà diritto ad inviare a tali Congressi il numero di Delegati che gli spetta e potrà assumersi le spese di partecipazione.

Questo Club avrà diritto in ogni Congresso annuale del suo Distretto (Singolo, Sub o Multiplo) a un Delegato ed un sostituto per ogni dieci dei suoi Soci, o frazione maggiore, di Soci che sono stati iscritti al Club per almeno un anno ed un giorno, come risulta dai registri dell'Ufficio Internazionale, al primo del mese che precede quello in cui si terrà il Congresso; premesso comunque che questo Club avrà diritto ad almeno un Delegato ed un sostituto.

Ogni Delegato autorizzato e presente di persona avrà diritto a dare un voto di sua scelta per ogni carica da ricoprire ed un voto di sua scelta per ogni proposta presentata durante il rispettivo Congresso.

La frazione maggiore di cui sopra sarà di cinque soci o più.

## **STATUTO tipo DI CLUB**

### **ARTICOLO X - PROCEDURA PER LA RISOLUZIONE DI CONTROVERSIE NEI CLUBS**

#### **Art. X - Sezione 1 - Controversie soggette alla procedura**

Ogni controversia che sorga fra uno o più soci, o fra uno e più ex soci ed il club, o qualsiasi membro del Consiglio Direttivo del Club e che abbia riferimento al sodalizio, ogni interpretazione o violazione o applicazione dello Statuto e/o del Regolamento del Club, così come l'espulsione dal Club di un qualsiasi socio, oppure qualsiasi altra questione che non possa essere risolta positivamente in altro modo, sarà definita secondo la procedura di risoluzione di controversie.

Ogni limite di tempo specificato in questa procedura può essere ridotto oppure esteso dal governatore distrettuale, dal conciliatore o dal Board Internazionale dei Direttori (o da un suo delegato) dimostrando un motivo valido.

Tutte le parti in causa soggette a questa procedura non potranno intraprendere azioni legali o amministrative durante la procedura di risoluzione di controversie.

#### **Art. X - Sezione 2- Richiesta di risoluzione di controversie e tassa di presentazione**

Ogni parte in causa potrà chiedere per iscritto al Governatore Distrettuale che la controversia sia risolta. La richiesta formale dovrà essere presentata al Governatore Distrettuale entro trenta (30) giorni dal momento in cui o, dal momento presunto in cui, la parte in causa è venuta a conoscenza dell'oggetto della protesta.

Ogni distretto avrà la facoltà di decidere se il richiedente dovrà pagare una tassa per la presentazione della protesta. L'eventuale tassa dovrà essere approvata preventivamente dal voto di maggioranza del gabinetto distrettuale e non potrà superare USD 250,00, o l'equivalente nelle rispettive valute, pagabile al distretto. Tutte le spese relative alla procedura di risoluzione sono di responsabilità del distretto, salvo che il regolamento distrettuale vigente non preveda che dette spese siano pagate in parti uguali dalle parti in causa.

#### **Art. X - Sezione 3 – Scelta del Conciliatore**

Entro quindici (15) giorni dal ricevimento della richiesta, il Governatore Distrettuale dovrà nominare un conciliatore imparziale che ascolti le parti. Il conciliatore dovrà essere un Past Governatore che sia socio in regola di un Club in regola, ma non socio di un Club che sia parte in causa, che si trovi nel Distretto nel quale la controversia è sorta, e che sia imparziale nella valutazione della controversia e che non dovrà avere fedeltà a nessuna delle parti.

Il conciliatore prescelto dovrà essere accettato dalle parti ed il governatore distrettuale dovrà ottenere dalle parti in causa una dichiarazione scritta che certifichi l'accettazione del conciliatore prescelto. Qualora un conciliatore prescelto non fosse accettato da qualunque delle parti in causa, la parte che obietta dovrà presentare una dichiarazione scritta al governatore distrettuale evidenziando i motivi dell'obiezione. A sua esclusiva discrezione, il governatore distrettuale potrà decidere che la dichiarazione scritta dimostri, in modo soddisfacente, che il conciliatore prescelto non sia sufficientemente neutrale, ed in questo caso il governatore distrettuale dovrà incaricare un conciliatore sostitutivo, seguendo le indicazioni di cui sopra. Dopo l'incarico, il conciliatore avrà l'autorità opportuna e necessaria per risolvere o decidere la controversia in conformità a questa procedura.

#### **Art. X - Sezione 4- Riunione di conciliazione e decisione del conciliatore**

Una volta nominato, ma non oltre trenta (30) giorni dalla data della Sua nomina, il conciliatore dovrà organizzare un incontro tra le parti con il proposito di arrivare ad una mediazione. L'obiettivo del conciliatore sarà di trovare una risoluzione veloce ed amichevole della controversia.

## **STATUTO tipo DI CLUB**

Nel caso in cui non si riesca a trovare un accordo, il conciliatore dovrà rendere nota la sua decisione, per iscritto, entro trenta (30) giorni dalla data della prima riunione alla quale abbiano partecipato le parti in causa.

Tale decisione sarà finale ed inappellabile per tutte le parti in causa.

Una copia scritta della decisione dovrà essere consegnata alle parti, al governatore distrettuale e, se richiesta, alla Divisione Legale di Lions Clubs International.

La decisione del conciliatore dovrà essere in conformità alle norme dello Statuto e Regolamento Internazionale, Multidistrettuale e Distrettuale, nonché assoggettata all'autorità del Board Internazionale ed alla sua esclusiva discrezione o di quella di un suo delegato.

## **Articolo XI – EMENDAMENTI**

### **Art. XI – Sezione 1 – Procedura per gli emendamenti**

Il presente Statuto può essere emendato ad ogni riunione ordinaria o straordinaria di questo Club, alla quale sia presente il quorum e su voto favorevole dei due terzi dei Soci fisicamente presenti e votanti, purché il Consiglio abbia preventivamente esaminato la validità degli emendamenti.

### **Art. XI – Sezione 2 – Notifica**

Nessun emendamento sarà posto a voti, se la notifica riportante l'emendamento proposto non è stata spedita o consegnata personalmente ad ogni socio di questo Club almeno quattordici giorni prima della riunione in cui l'emendamento proposto dovrà essere votato.

\*\*\*

*In vigore dal 22 giugno 2008*

*La traduzione italiana è stata pubblicata sul sito [www.lionsclubs.org](http://www.lionsclubs.org) - Board Policy Manual - nell'ottobre 2008.*